

A SmartScale Kft.

Általános Szerződési Feltételei

Hatályos: 2021. december 15. napjától

1. Általános rendelkezések – a SmartScale Kft.

- 1.1. A **SmartScale Kft.** (cégjegyzékszám: Cg. 01-09-292561, székhely: 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 3. 2. em. 24., levelezési cím: 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 3. 2. em. 24.; e-mail: office@smartscale.hu, telefonszám: +36-20-421-5637; nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 25850936-2-42; a továbbiakban: "**Szolgáltató**" vagy "**SmartScale**") célja, hogy egyes munkavállalói adatok felhasználásával készült reprezentatív piaci összehasonlításokat szolgáltasson, ezzel segítve a HR vezetőket a munkavállalói elkötelezettséggel és munkaköri körülményekkel kapcsolatos döntések meghozatala során.
- 1.2. A Szolgáltató által készített munkaerő-piaci elemzés, kutatás és más hasonló felmérés (a továbbiakban: "**Szolgáltatás**") az ügyfelek (a továbbiakban: "**Ügyfél**" vagy "**Önök**") – a Szolgáltató és az Ügyfél a továbbiakban külön-külön úgy is mint: „**Fél**”, együttesen: „**Felek**” – által anonim módon rendelkezésre bocsátott adatokon alapulnak, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a munkahelyi besorolási szinttel, munkavállalói demográfiával kapcsolatos adatot, valamint egyéb a munkavállalói kompenzációval kapcsolatos adatot (a továbbiakban: "**Adat**" vagy "**Adatok**").
- 1.3. Jelen Általános Szerződési Feltételek (**ÁSZF**) vonatkozásában az Ügyfél **fogyasztónak nem minősülő igénybevevő**. A Szolgáltató egyes szolgáltatásait kizárólag fogyasztónak nem minősülő Ügyfél részére nyújtja.
- 1.4. Jelen ÁSZF a smartscale.hu és smartzoom.hu weboldalon ("**Honlap**") a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejövő valamennyi megállapodásra vonatkozik, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a Szolgáltató Béradatbázis Hozzáférés Szolgáltatásának/Szolgáltatásainak igénybevételére irányuló előfizetői szerződést (a továbbiakban: "**Előfizetői Szerződés**"), valamint a Szolgáltató által egyedi lekérdezések vagy kész munkaerő-piaci riportok Szolgáltatásának/Szolgáltatásainak megrendelésére vonatkozó szerződést (a továbbiakban: "**Riport Megrendelés**").
- 1.5. Az ÁSZF magyar nyelvű, valamint írásbeli szerződésnek minősül. Az ÁSZF a Honlapon folyamatosan elérhető és hozzáférhető, előzetesen megismerhető. Az ÁSZF bárki által tárolható és a Honlapon bármikor előhívható és kinyomtatható. Az Előfizetői Szerződés nem kerül iktatásra és az a későbbiekben nem férhető hozzá. A szerződés megkötésére magyar nyelven kerülhet sor.
- 1.6. Több, különböző időben történő szerződéskötés esetében az ÁSZF a szerződéskötési szándéknyilatkozat idejében érvényes, az Ügyfél által elfogadott verziója tekintendő a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejövő valamennyi megállapodás részének.

2. Az Ügyfél tájékoztatása

- 2.1. A Szolgáltató a Riport Megrendelés, valamint az Előfizetői Szerződés megkötésekor tájékoztatja az Ügyfelet az ÁSZF tartalmáról. A Szolgáltató az ÁSZF-et olyan módon teszi hozzáférhetővé, hogy az Ügyfél azt eltárolhatja és a későbbiekben előhívhatja.
- 2.2. A Szolgáltató jogosult a jelen ÁSZF előírásait és az azokkal kapcsolatos, illetve azokban hivatkozott dokumentumokat az Ügyféllel fennálló jogviszony alatt is módosítani vagy kiegészíteni.
- 2.3. A meglévő Szolgáltatásokat érintő módosítás esetén a Szolgáltató 5 naptári nappal a szóban forgó módosítás előtt közzéteszi azt a Honlapján. A hatálybalépés időpontja az ott megjelölt időpont. Ha a Szolgáltató új Szolgáltatás(oka)t vezet be, az új Szolgáltatás(ok)ra vonatkozó feltételeket

legkésőbb a Szolgáltatás nyújtásának napjától foglalja a jelen ÁSZF-be és közzéteszi a Honlapján. A hatályba lépés időpontja a Honlapon történő közzététel napja, vagy az ott megjelölt időpont.

- 2.4. A Szolgáltató egyoldalúan módosíthatja a jelen ÁSZF-t és/vagy az Ügyféllel kötött Előfizetői Szerződést amennyiben:
 - (a) a Szolgáltató úgy dönt, hogy egyes Szolgáltatás(oka)t a jövőben nem kíván tovább nyújtani;
 - (b) az Előfizetői Szerződés megkötésekor előre nem látható, a körülményekben bekövetkezett lényeges változás indokolja;
 - (c) jogszabály vagy hatósági döntés ezt indokolja;
 - (d) az Ügyfél számára előnyös módon változik meg az ÁSZF;
 - (e) az Ügyfél igények minél szélesebb körű kiszolgálása érdekében;
 - (f) a Szolgáltatás(ok) megfelelő minőségének biztosítása indokolja;
 - (g) esetleges elírások, pontatlanságok javítása;
 - (h) a közérthetőséget szolgáló tartalmi módosulásnak nem minősülő javítások;
 - (i) egyes Szolgáltatás(ok) tartalmi elemeiben vagy nyújtási feltételeiben történő nem lényegi vagy az Ügyfél számára kedvező változások;
 - (j) egyéb indokolt esetek.
- 2.5. A Szolgáltató a fenti változásokról az Ügyfelet értesíti. Amennyiben az értesítésre a kapcsolattartó e-mail címe útján kerül sor, akkor az e-mail szerverre történő megérkezésről szóló visszaigazolás megfelelően igazolja az értesítés kézbesítésének megtörténtét.
- 2.6. A módosítás hatályba lépése előtt, amennyiben a módosítás a Szolgáltatás lényeges feltételeit (például díjak, Szolgáltatás lényeges tartalmi elemei) hátrányosan érinti, a Felhasználó az értesítés megküldését követő 15 napos felmondási idővel egyéb jogkövetkezmények nélkül felmondásra jogosult.

3. Az Ügyfél regisztrációja, szerződéskötés

- 3.1. Az Ügyfél tájékoztatáskérése alapján a Szolgáltató ajánlata, valamint a Regisztrációs Adatlap (meghatározását lásd a lenti 3.3 pontban) elérhetővé tétele önmagában nem minősül ajánlattételnek a Szolgáltató részéről.
- 3.2. A Béradatbázis Hozzáférésre irányuló Szolgáltatás igénybevételét szolgáló Regisztrációkor az Ügyfél a Honlapról automatikusan átirányításra kerül a **smartscale.club** weblapra („**Regisztrációs Honlap**”).
- 3.3. Ügyfél regisztrációjára abban az esetben kerül sor, ha az Ügyfél által hiánytalanul kitöltött – a Szolgáltató Regisztrációs Honlapján keresztül elérhető – regisztrációs adatlap (a továbbiakban: "**Regisztrációs Adatlap**") a Szolgáltató részére megküldésre kerül, mely Regisztrációs Adatlap megérkezését a Szolgáltató az Ügyfél felé elektronikus úton kettő (2) munkanapon belül visszaigazolja. A Regisztrációs Adatlap mintája jelen ÁSZF **1. számú mellékletét** képezi. Nincs szükség a Regisztrációs Adatlap kinyomtatására és aláírására. Amennyiben a Szolgáltató visszaigazolása az Ügyfél által hiánytalanul kitöltött Regisztrációs Adatlapnak a megküldésétől számított, a Szolgáltatás jellegétől függő várható határidőn belül, de legkésőbb kettő (2) munkanapon belül az Ügyfélhez nem érkezik meg, az Ügyfél mentesül az ajánlati kötöttség alól.
- 3.4. A Regisztrációs Adatlap, illetve annak visszaigazolása akkor tekintendő a Szolgáltatóhoz, illetve az Ügyfélhez megérkezettnek, amikor az hozzáférhetővé válik.
- 3.5. A Szolgáltató és az Ügyfél közötti szerződéskötésre abban az esetben kerül sor, ha a Szolgáltató az Ügyfél regisztrációját visszaigazolja. A Szolgáltató a szerződéskötés szabadsága, mint alapelv alapján jogosult arra, hogy hiánytalanul kitöltött Regisztrációs Adatlap esetén is megtagadja a szerződéskötést az adott Ügyféllel. A Szolgáltató által az Ügyfél részére küldött visszaigazoló e-mail tartalmazza az egyedi szerződési feltételeket ("**Visszaigazoló E-mail**"), valamint a mindenkor hatályos ÁSZF-et. E két dokumentum – Visszaigazoló E-mail és az ÁSZF – együttesen képezi az Ügyfél jelen ÁSZF által szabályozott Előfizetői Szerződését. A Regisztrációs Adatlapban az Ügyfél kifejezetten elfogadja a jelen ÁSZF-et.

- 3.6. A Visszaigazoló E-mail tartalmazza a Szolgáltató Regisztrációs Honlapján kialakított egyedi felhasználói fiókhoz való online hozzáféréshez szükséges információkat. A Szolgáltató felhasználói fiókhoz való hozzáféréshez szükséges információkat az Ügyfél részére a Regisztrációs Adatlapon feltüntetett e-mail címére küldi meg. Minden esetben az Ügyfél kizárólagos felelőssége, hogy ezen e-mail fiókhoz csak az arra feljogosított személyek férjenek hozzá, valamint hogy csak ilyen személyek részére továbbítsa a hozzáféréshez szükséges információkat. A Szolgáltató kizárja a felelősségét minden olyan kárért, amely az ügyfél e-mail fiókja vagy a hozzáféréshez szükséges információk nem megfelelő kezeléséből ered.
- 3.7. Amennyiben az Ügyfélnek több telephelye/üzletága van, akkor az Előfizetői Szerződés – az Ügyfél regisztrációját követően az egyedi felhasználói fiókon keresztül elérhető vállalati adatlapon ("**Vállalati Adatlap**") feltüntetett választása szerint – az alábbi kondíciók mellett jön létre:
- (a) egy telephely/üzletág regisztrációja;
 - (b) pontosan meghatározott számú (legalább kettő) telephely/üzletág regisztrációja;
 - (c) valamennyi telephely/üzletág regisztrációja.
- 3.8. Az Előfizetői Szerződésben kerül meghatározásra a Szolgáltatás tartalma, és időtartama, a felhasználók száma, a teljesítés módja és határideje, valamint a fizetendő Díj (meghatározását lásd a lenti 4.1 pontban), és minden egyéb, a Felek által lényegesnek ítélt körülmény.
- 3.9. Abban az esetben, amennyiben az Ügyfél a határozott időtartam lejártáig a Szolgáltató részére írásban vagy a Szolgáltató Regisztrációs Honlapján az Ügyfél részére kialakított egyedi felhasználói oldalon e célból biztosított felület alkalmazásával jelzi az Előfizetői Szerződés meghosszabbítására irányuló szándékát, valamint kifejezetten elfogadja az akkor hatályban lévő és a Honlapon hozzáférhető ÁSZF-et, akkor a Szolgáltató általi visszaigazolást követően az Előfizetői Szerződés, a hatályos ÁSZF rendelkezéseivel módosított tartalommal, az Ügyfél által jelzett időtartamra meghosszabbodik.

4. Díjak, fizetés

- 4.1. A Felek eltérő megállapodása hiányában a Szolgáltató díja az Ügyfél által igénybe venni kívánt egyes Szolgáltatások számától, valamint az azokhoz való hozzáférés számától és/vagy időtartamától függ (a továbbiakban "**Díj**"). A Díjról részletes tájékoztatást a jelen ÁSZF **2. számú melléklete** tartalmaz.
- 4.2. A Béradatbázis Hozzáférésre irányuló Előfizetői Szerződés esetén Szolgáltató a nyújtott Szolgáltatás(ok)ra vonatkozó számlát állít ki, melyet elektronikus úton küld meg az Ügyfél részére. Az Ügyfél a számlán megjelölt határidőig köteles megfizetni a számlán szereplő összeget, amely határidő a számla kiállításától számított 15 nap.
- 4.3. A Felek eltérő megállapodása hiányában az Ügyfél *banki átutalással* köteles a 4.2. pont szerint megfizetni a számlán szereplő összeget.
- 4.4. Amennyiben az Ügyfélnek több telephelye/üzletága van és az Ügyfél telephelyenként/üzletáganként korlátozni kívánja az egyes vállalati felhasználók hozzáférését a Szolgáltatás(ok)hoz, vagy Adatokhoz úgy az Ügyfél további Előfizetési Szerződés megkötésével független hozzáférést igényelhet a Szolgáltatótól további Díj megfizetése ellenében.
- 4.5. A Riport Megrendelés Szolgáltatás igénybevétele esetén az Ügyfél az OTP SimplePay biztonságos rendszerén keresztül bankkártyás tranzakcióval vagy átutalással fizetheti ki az általa megrendelni kívánt riportok ellenértékét. Az OTP SimplePay használatával kapcsolatos általános szerződési feltételek az OTP SimplePay weboldalán olvashatók.
- 4.6. Szolgáltató a számlát és a megrendelt riporto(ka)t a riportok ellenértékének jóváírását követően, legfeljebb 5 munkanapon belül elektronikus úton küldi meg az Ügyfél részére, az Ügyfél által megadott e-mail címre. Szolgáltató nem vállal felelősséget az Ügyfél által hibásan megadott e-mail címből eredő hibás teljesítésért vagy nem teljesítésért.

- 4.7. Az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató abban az esetben tudja a jelen ÁSZF alapján nyújtott Szolgáltatást pontosan nyújtani, amennyiben az Ügyfél az általa rendelkezésre bocsátott adatok pontosságát és megfelelőségét biztosítja.
- 4.8. A Szolgáltató fenntartja a jogot az Előfizetői Szerződésben megjelölt Díjak módosítására.

5. A Felek jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Felek kötelesek a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejött szerződéses jogviszony fennállása alatt egymással szorosan együttműködni és tájékoztatni egymást a szerződést érintő lényeges körülményekről.

A SmartScale jogai és kötelezettségei

- (a) Az Előfizetői Szerződés szerint a Szolgáltató a Regisztrációs Adatlapon meghatározott Szolgáltatásokat nyújtja az Előfizetői Szerződésben meghatározott Díj ellenében az Ügyfél részére.
- (b) A Szolgáltató a rendelkezésre bocsátott Adatokat bizalmasan kezeli, az azokkal kapcsolatos Szolgáltatás(oka)t a tőle elvárható szakmai körültekintéssel végzi.
- (c) A Szolgáltató vállalja, hogy az egyes Ügyfelek által rendelkezésre bocsátott Adatokat, a Szolgáltatás(ok) nyújtása során kizárólag aggregált, az egyes Ügyfelekre közvetlenül vissza nem vezethető, személyes adatot nem tartalmazó módon és formában teszi elérhetővé Ügyfelei számára.
- (d) A Szolgáltató az Ügyfelek által rendelkezésre bocsátott Adatokból készített, a Szolgáltatás(ok) részét képező kimutatások, riportok, adatok egyes Ügyfelekre közvetlenül vissza nem vezethető részét nyilvánosságra hozhatja és közzéteheti (például sajtóközleményben, kutatási riportban) olyan harmadik személyek irányába, amely harmadik személyek nem állnak szerződéses jogviszonyban a Szolgáltatóval.
- (e) A Szolgáltató az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott Adatok pontosságáért, teljességéért nem tartozik felelősséggel.
- (f) Tekintettel arra, hogy a Szolgáltatónak nem áll módjában az Ügyfelek által rendelkezésre bocsátott Adatok pontosságának, helyességének ellenőrzése, a Szolgáltató az Adatok helytállóságát objektíven, az Előfizetői Szerződés jellegére és céljára, az eset körülményeire valamint az érintett kereskedelmi tevékenységek vagy az adott üzletágban szokásos gyakorlatra tekintettel méri fel és vizsgálja.
- (g) Az adatszolgáltatás megkönnyítése érdekében a Szolgáltató azon Ügyfelek számára, amelyek már rendelkeznek korábban más vállalatok (Hay, Mercer vagy Towers Watson¹) által felállított besorolási rendszerrel lehetővé teszi, hogy ezen besorolási rendszerben szolgáltatassanak adatokat, továbbá az adatelemzéseket is ebben végezhessek.
- (h) Azon Ügyfelek munkaköreit, amelyek nem rendelkeznek besorolási rendszerrel a Szolgáltató, az általa kidolgozott rendszer alapján sorolja be. A munkakör besorolás megkönnyítése és a szakmai megbízhatóság biztosítása érdekében a munkakör besorolást a Szolgáltató kompenzációs szakértője térítésmentesen végzi el az Ügyfél részére, az Ügyfélnél, előre egyeztetett időpontban.
- (i) Az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató abban az esetben tudja a jelen ÁSZF alapján nyújtott Szolgáltatást pontosan nyújtani, amennyiben az Ügyfél az általa rendelkezésre bocsátott adatok pontosságát és megfelelőségét biztosítja, így különösen lehetővé teszi a

¹ A "Hay", a "Towers Watson" és a "Mercer" megjelölések védjegyjogtalom alatt állnak, melynek vonatkozó jogosultjai a Hay Group Holdings, Inc. (Wilmington, Delaware; US), a Towers Perrin Capital Corporation (Wilmington, Delaware; US), a Willis Group Limited (London, UK), valamint a Mercer Limited (London, UK). A SmartScale Kft. sem a Hay Group Holdings, Inc.-vel, sem a Towers Perrin Capital Corporation-nel, sem a Willis Group Limited-dal, sem pedig a Mercer Limited-dal nem áll gazdasági vagy egyéb más kapcsolatban. A SmartScale Kft. a védjegyek alatt nem nyújt és/vagy ajánl fel szolgáltatást.

Szolgáltató által térítésmentesen nyújtott kompenzációs szakértő besorolási tanácsadását. Abban az esetben amennyiben az Ügyfél a Szolgáltató felhívására az ilyen kompenzációs szakértői szolgáltatás részvételét nem kívánja, a Szolgáltató jogosult – döntése szerint – a szerződést 15 napos felmondási határidő alkalmazásával felmondani. Ebben az esetben a Szolgáltató az Ügyfél részére az Előfizetői Szerződés időtartamából fennálló tartamra a Díjat az Ügyfél részére időarányosan visszafizeti.

- (j) A Szolgáltató egyes Szolgáltatásait az ügyfél-bizalom megőrzése érdekében csak megfelelő létszámú referenciacsoport megléte esetén biztosítja. A referenciacsoport, amely tagjai által szolgáltatott Adatokon alapulnak az egyes Szolgáltatások, minimális résztvevői száma: 6 Ügyfél ("**Minimális Résztvevői Szám**"). A Minimális Résztvevői Szám elérése hiányában a Szolgáltató az ügyfél-bizalom megőrzése érdekében a Szolgáltatás(ok) körében nem szolgáltat a korlátozott adatokból képzett elemzéseket, felméréseket.
- (k) A Szolgáltató vállalja, hogy az Előfizetői Szerződésben vállalt Szolgáltatás(ok) nyújtása során nem tanúsít olyan magatartást, valamint nem tesz olyan cselekményt, amely harmadik személy szellemi tulajdonjogait sértené.

Az Ügyfél jogai és kötelezettségei

- (l) Az Ügyfél köteles az Előfizetői Szerződésben foglalt kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíteni.
- (m) Az Ügyfél vállalja, hogy a Szolgáltató által meghatározott körben, személyes adatnak nem minősülő Adatokat szolgáltat a Szolgáltató részére és az Előfizetői Szerződésben rögzített Díjat határidőben megfizeti a Szolgáltató felé.
- (n) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Szolgáltatás keretben nyújtott adatokhoz csak abban az esetben biztosít hozzáférést, ha az Ügyfél a további pontokban meghatározott módon teljesítette az adatszolgáltatási kötelezettségét.
- (o) Az Ügyfél köteles az Adatokat havi rendszerességgel – a Szolgáltató által meghatározott határidőben – a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani, a Regisztrációs Honlapon kialakított egyedi felhasználói fiókon keresztüli feltöltés útján, a Felek között fennálló szerződéses jogviszony időtartama alatt.
- (p) Amennyiben az Ügyfél – rajta kívül álló ok miatt – nem képes feltölteni az Adatokat az egyedi felhasználói fiókon keresztül, úgy erről a Szolgáltatót haladéktalanul köteles írásban értesíteni. Ilyen esetben a Szolgáltató az Ügyfél részére biztosíthatja az e-mail útján történő adatszolgáltatás lehetőségét.
- (q) Az Adatok rendelkezésre bocsátására szolgáló táblázat (a továbbiakban "**Táblázat**") mintája – tájékoztatásul – jelen ÁSZF **3. számú mellékletét** képezi.
- (r) A Regisztrációs Adatlap / Táblázat kitöltése során az Ügyfél az alábbi követelményeknek köteles eleget tenni:
 - a) teljes és valós információk megadása;
 - b) jogi személyek regisztrációját csak a képviselőjükre feljogosított személy végezheti, amely jogosultságot az Ügyfél a Szolgáltató kérésére megfelelő okiratokkal igazolni köteles. A Szolgáltató az Ügyfél Regisztrációs Adatlapon tett nyilatkozata alapján az Ügyfél nevében eljáró személyt az Ügyfél képviselőjére jogosultnak tekinti.
- (s) A Regisztrációs Adatlapon szereplő személyes adatokban történő változás esetén az Ügyfél kérelem nélkül köteles értesíteni a Szolgáltatót és a változásokat köteles átvezetni a Regisztrációs Honlapon az online hozzáféréseken keresztül. Az Ügyfél köteles valamennyi, ennek elmulasztásából eredő költséget és kárt megtéríteni.
- (t) Az Ügyfél a 3. sz.- mellékletben található Táblázatban meghatározott Adatokat anonimizált, a személyes adat alányára vissza nem vezethető módon (nem személyes adat) köteles a

Szolgáltatónak megküldeni. E körben az Ügyfél felelőssége arról gondoskodni, hogy az általa rendelkezésre bocsátott Adatok nem tartalmaznak személyes adatokat, így különösen, hogy az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott egyedi azonosító a munkavállaló személyes adatával kapcsolatba nem hozható egyedi jelző.

- (u) Amennyiben az Ügyfélnek több telephelye/üzletága van, úgy az Ügyfél a Vállalati Adatlapon kiválasztott kondíció (lásd 3.7. pont) szerint köteles az Adatokat szolgáltatni. Például: amennyiben az Ügyfélnek több telephelye/üzletága van és az Ügyfél a regisztrációkor:
 - (a) egy telephelyet/üzletágot jelölt meg a Regisztrációs Adatlapon (3.7.pont (a) pont), úgy az Ügyfél e telephely/üzletág vonatkozásában; vagy
 - (b) pontosan meghatározott számú (legalább kettő) telephelyet/üzletágot jelölt meg a Regisztrációs Adatlapon (3.7. (b) pont), úgy az Ügyfél e meghatározott telephelyek/üzletágak vonatkozásában; vagy
 - (c) valamennyi telephelyet/üzletágot jelölt meg a Regisztrációs Adatlapon (3.7. (c) pont), úgy az Ügyfél valamennyi telephely/üzletág vonatkozásábanköteles az adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni.
- (v) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy egy előfizetéshez legfeljebb öt felhasználó tartozhat, mely felhasználók – a Felek eltérő megállapodása hiányában – az adott előfizetés keretében szolgáltatott valamennyi Adathoz hozzáférnek, azokat megismerhetik.
- (w) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF vonatkozásában felhasználó az a személy lehet, aki:
 - (a) az Ügyféllel munkavállalói jogviszonyban áll;
 - (b) saját céges e-mail címmel, céges telefonszámmal rendelkezik.
- (x) A regisztráció során eljáró felhasználó automatikusan úgynevezett "*master user*" jogosultságot kap, amely alapján jogosult:
 - (a) az Ügyfél céges adataiban bekövetkezett változások szerint módosítani az Ügyfél adatokat, amennyiben szükséges;
 - (b) új felhasználót regisztrálni;
 - (c) a rendszerben rögzített felhasználót törölni;
 - (d) az Ügyfél nevében Adatokat szolgáltatni;
 - (e) az Előfizetői Szerződést módosítani (például a határozott idejű Előfizetői Szerződés időtartamát meghosszabbítani).
- (y) A "*master user*" jogosultsággal nem rendelkező felhasználó jogosult:
 - (a) a Szolgáltatás igénybevétele során hozzáférhetővé vált adatalemzésekbe betekinteni, azok tartalmát megismerni, letölteni;
 - (b) az Ügyfél nevében Adatokat szolgáltatni.
- (z) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az Előfizetői Szerződés időtartama alatt egyszerre csak egy "*master user*" jogosultsággal rendelkező felhasználója lehet.
- (aa) A Felek eltérő megállapodása hiányában a "*master user*" jogosultsággal rendelkező felhasználó jogosult a "*master user*" jogosultságot az Előfizetői Szerződés időtartama alatt bármikor indokolás nélkül bármely az Ügyféllel munkaviszonyban álló személy részére átadni. Ha a "*master user*" jogosultsággal rendelkező személye megváltozik, a korábbi és az új felhasználó a

változást haladéktalanul kötelesek a Szolgáltatónak bejelenteni és egyúttal kötelesek az egyéni felhasználói fiókon keresztül módosítani a releváns felhasználói adatokat.

- (bb) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy egy Ügyfélhez tartozó előfizetésen belül az ahhoz tartozó valamennyi felhasználó hozzáfér az adott Ügyfélhez tartozó összes telephely/üzletág Adataihoz. Amennyiben az Ügyfélnek több telephelye/üzletága van és az Ügyfél telephelyenként/üzletáganként korlátozni kívánja az egyes felhasználók hozzáféréseit a Szolgáltatás(ok)hoz, vagy Adatokhoz, úgy az Ügyfél telephelyenként/üzletáganként a Szolgáltatás(ok)hoz további Előfizetési Szerződés megkötésével független hozzáférést igényelhet a Szolgáltatótól további Díj megfizetése ellenében .
- (cc) Amennyiben a Szolgáltató azt állapítja meg – figyelemmel az érintett kereskedelmi tevékenységek vagy az adott üzletágban szokásos gyakorlatra –, hogy az Ügyfél által szolgáltatott Adatok nem felelnek meg a valóságnak, úgy felhívja az Ügyfelet az Adatok helyesbítésére. Az Ügyfél köteles a Szolgáltató felhívásában foglaltaknak eleget tenni. Abban az esetben, ha az Ügyfél a Szolgáltató felhívásának nem tesz eleget, a Szolgáltató az Ügyfél Szolgáltatás(ok)hoz való hozzáféréseit a megfelelő Adatszolgáltatás megtörténteig korlátozhatja. Ha az Ügyfél ezen adatszolgáltatási kötelezettségének a Szolgáltatás(ok)hoz való hozzáférés felfüggesztését követő 5 napon belül sem tesz eleget, úgy a Szolgáltató az Ügyfél Előfizetési Szerződését jogosult felfüggeszteni vagy azonnali hatállyal felmondani, amely esetben az Ügyfél sem az esetlegesen az Előfizetési Szerződés időtartamából még fennálló időre, sem pedig a Szolgáltatás(ok) felfüggesztésének idejére vonatkozó Előfizetési Díj visszatérítésére nem jogosult.
- (dd) Az Ügyfél megfelelő gondosság és körültekintés mellett köteles eljárni a Szolgáltatás(ok) igénybevételéhez szükséges, Szolgáltató által biztosított belépési adatai (felhasználónév és jelszó) megadásakor/megváltoztatásakor.
- (ee) Az Ügyfél nem jogosult harmadik félnek hozzáférést biztosítani a Szolgáltató Szolgáltatásához/Szolgáltatásaihoz, a Szolgáltató által biztosított felhasználói fiókhoz, a belépési adatokat nem adhatja át harmadik személynek. Harmadik személynek minősül az azonos cégcsoportba tartozó cég vagy egyéb személy is, kivéve, ha a Szolgáltató és az Ügyfél eltérően állapodtak meg.
- (ff) Az Ügyfél jogosult az Előfizetői Szerződés teljesítéssel kapcsolatban tájékoztatást kérni és a teljesítéssel kapcsolatos kifogásait jelezni.
- (gg) Az Ügyfél a jelen ÁSZF elfogadásával hozzájárul és kifejezett engedélyt ad a Szolgáltató részére arra, hogy az Előfizetői Szerződés fennállása alatt a Szolgáltató az Ügyfélre, mint referenciára és a Szolgáltatások igénybevevőjére, az Ügyfél nevének feltüntetésével, a Honlapon bárki számára elérhető módon közzétegye. Az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Szolgáltatás(oka)t kifejezetten az etikus adatszolgáltatás és adat-hozzáférés elve alapján nyújtja, így az ilyen hivatkozás annak érdekében történik, hogy a Szolgáltató által vallott transzparencia és etikus adatszolgáltatás elve más Ügyfelek irányába is maradéktalanul teljesülhessen.

6. Szellemi alkotások joga

- 6.1. Az Ügyfél által szolgáltatott Adatokból a Szolgáltató által képzett adatok, következtetések, elemzések vagy a Szolgáltatás keretében hozzáférhetővé vált információk (a továbbiakban összefoglalóan "**Eredmények**") feletti jogok, így különösen, de nem kizárólagosan szerzői jogok vagy adatbázis jogok (a továbbiakban összefoglalóan "**Szellemi Alkotások Jogai**") nem kerülnek átruházásra az Ügyfél részére, azaz a Szolgáltató marad a Szellemi Alkotások Jogainak jogosultja. A Szolgáltató az Ügyfél részére a jelen pontban részletezett tartalmú felhasználási jogot biztosít az Ügyfél részére.
- 6.2. Az Ügyfél kizárólag saját *belső elemzési céljaira* jogosult felhasználni az Eredményeket, azokat nem publikálhatja, harmadik személynek nem adhatja át, nem továbbíthatja, azokat harmadik személy számára nem teheti hozzáférhetővé. Harmadik személynek minősül az azonos cégcsoportba tartozó cég vagy egyéb személy is, kivéve, ha a Szolgáltató és az Ügyfél eltérően állapodtak meg. Az Ügyfél nem jogosult az Eredményeket részben vagy egészben a vállalati

kommunikációban felhasználni, intraneten, munkavállalói hírlevelekben közzétenni, kivéve, ha a Szolgáltató ehhez előzetesen írásban hozzájárult.

- 6.3. Az Eredmények kizárólag a fenti 6.1 és 6.2 pontokban és/vagy az Előfizetői Szerződésben meghatározott célra használhatók fel, azokat – részben vagy egészben – eltérő célra felhasználni, harmadik személy számára hozzáférhetővé tenni, másolni, terjeszteni, többszörözni, átdolgozni, értékesíteni nem megengedett, kivéve, ha a Szolgáltató ehhez előzetesen írásban hozzájárult.

7. Titoktartás és adatvédelem

- 7.1. A Szolgáltató az Ügyfelek által rendelkezésre bocsátott Adatokat bizalmasan kezeli.
- 7.2. Az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott Adatokon kívül, minden olyan információ bizalmasnak tekintendő, amelyhez a Felek a szerződéses jogviszonyukkal összefüggésben férnek, illetve amelyről a szerződéses jogviszonyukkal összefüggésben szereznek tudomást, kivéve, ha az adott információ nyilvánosan elérhető, és ennek nem az az oka, hogy valamelyik Fél a titoktartási kötelezettségét megszegi ("**Bizalmas Információ**").
- 7.3. A Szolgáltató és az Ügyfél vállalják, hogy megtesznek minden ésszerű intézkedést annak érdekében, hogy a jelen pont rendelkezéseinek megsértésével ne adjanak ki Bizalmas Információt másoknak. A Bizalmas Információk megóvása során a Felek kötelesek legalább a saját Bizalmas Információik megóvása és védelme során alkalmazott intézkedéseket alkalmazni a másik Bizalmas Információinak megőrzése során is.
- 7.4. Mind a Szolgáltató mind pedig az Ügyfél (ideértve ezek alkalmazottait is) valamint harmadik személyek olyan mértékben férhetnek hozzá a Bizalmas Információkhoz, amennyiben az az Előfizetői Szerződés megfelelő és hatékony teljesítéséhez szükséges. A Szolgáltató és az Ügyfél felelősséggel tartoznak annak biztosításáért, hogy azok, akik hozzáférnek a Bizalmas Információkhoz, megismerjék a jelen titoktartási rendelkezéseket, és hogy a jelen ÁSZF-vel azonos titoktartási kötelezettség vonatkozzon rájuk.
- 7.5. A Szolgáltató minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy megfelelően óvja az Ügyfelei által rendelkezésre bocsátott Adatokat. Ennek érdekében a Szolgáltató csak aggregált formában, az általa előállított Eredmények formájában biztosítja az Adatokhoz való hozzáférést Ügyfelei számára.
- 7.6. A Szolgáltató az alábbi intézkedéseket és eljárásokat alkalmazza az Adatok sérthetlenségének, biztonságának, és az Adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférés elleni védelem biztosítás érdekében:
- (a) az Adatokról napi rendszerességgel titkosított biztonsági mentés készül;
 - (b) szigorú hozzáférés-védelem SSL & SSH protokollok alkalmazásával;
 - (c) a korszerű tűzfalak, valamint a weboldal biztonsági szűrése automatizált eszközökkel;
 - (d) az alábbi szerverspecifikációk alkalmazása:
 - kapcsolódási protokoll: HTTPS (TLS 1.2) kapcsolat;
 - tanúsítvány nyilvános kulcsa: 2048 bit, RSA titkosítás (1.2.840.113549.1.1.1);
 - tanúsítvány aláírás-algoritmusa: SHA-256 RSA titkosítással.
- 7.7. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a már rendelkezésére bocsátott, illetve rendelkezésére álló Adatokat a Felek közötti szerződéses jogviszony megszűnését követően is további felmérés, elemzés, kutatás során felhasználja, anélkül, hogy azokat harmadik személyek rendelkezésére bocsátaná. Ezen felmérések, elemzések és kutatások eredménye az Adatokra és/vagy az Ügyfélre közvetlen utalást és/vagy információt nem tartalmaz, ezeket a felméréseket, elemzéseket és kutatásokat és eredményeit a Szolgáltató szabadon felhasználhatja, így különösen, de nem kizárólagosan tréning, kutatás és fejlesztés, konzultációs, trend-analízis, promóciós, marketing célra használhatja fel.
- 7.8. A Szolgáltató a Szolgáltatásokkal kapcsolatos Előfizetői Szerződés létrehozása, fenntartása és megszüntetése, a szolgáltatásnyújtás, a tranzakciók jóváhagyása, az Ügyfél kifizetési, az Ügyfél-

panaszok kezelése érdekében az Ügyfél, illetve az Ügyfél kapcsolattartójának vagy kapcsolattartóinak személyes adatait kezeli.

- 7.9. A Szolgáltató által kezelt személyes adatok adatkezelése vonatkozásában további tájékoztatás érhető el a Szolgáltató adatvédelmi tájékoztatójában (a továbbiakban: "**Adatvédelmi Tájékoztató**"), amely e linken (<https://smartscale.hu/wp-content/uploads/2019/06/2019-06-17-smartscale-adatvedelmi-nyilatkozat.pdf>) keresztül is elérhető.
- 7.10. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy Riport Megrendelés esetén a Szolgáltató, mint adatkezelő által a smartzoom.hu felhasználói adatbázisában tárolt személyes adatai átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi:
- (a) Vezetéknév
 - (b) Keresztnév
 - (c) Cégnév
 - (d) Adószám
 - (e) Székhely címe
 - (f) Telefonszám
 - (g) E-mail cím
- 7.11. Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, a következő linken tekinthető meg: <http://simplepay.hu/vasarlo-aff>.

8. Felelősség

- 8.1. A jogszabályok által megengedett mértékig a Szolgáltató kizárja felelősségét az Ügyféllel szemben az Előfizetési Szerződés megszegésének eredményeképpen, vagy szerződésen kívüli okozott közvetlen, közvetett vagy következményes károkért, amely a Szolgáltatás(ok) használatából ered, így különösen, de nem kizárólagosan nem vállal felelősséget a Szolgáltató az elmaradt haszon, üzleti lehetőség, várt megtakarítások vagy nyereség vonatkozásban.
- 8.2. Eltérő jogszabályi rendelkezések hiányában a Szolgáltató nem vállal felelősséget az Ügyfelek felé a Szolgáltatás(ok) minőségéért, a Szolgáltatás(ok) körében elérhető egyes információk teljességéért, mennyiségéért, helyességéért, illetve a Szolgáltatás(ok) adott célra való alkalmasságáért, tekintettel arra, hogy a Szolgáltatás(ok) nyújtása során az egyes Ügyfelek által rendelkezésére bocsátott Adatok alapulvételével, azok elemzésével nyújtja, azaz a Szolgáltatást/Szolgáltatásokat "as-is" állapotban nyújtja.
- 8.3. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az alábbiakért:
- a) a Szolgáltatás(ok)at igénybevevő Ügyfelek köréért, bizonyos jellemzőiért és számáért;
 - b) ha az Ügyfél eszköze/eszközei, szoftvere/szoftverei nem kompatibilis(ek) a Szolgáltató Honlapjával / Regisztrációs Honlapjával;
 - c) a Honlapon / Regisztrációs Honlapon fellépő a Szolgáltató érdekkörébe nem tartozó esetleges műszaki vagy egyéb hibák;
 - d) a nem megfelelő jelszó- vagy hozzáférés használat.

9. Az Előfizetési Szerződés megszűnése

- 9.1. **Azonnali hatályú felmondás.** A Szolgáltató jogosult indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondani az Előfizetési Szerződést, amely esetben az Előfizetési Szerződés a felmondás napjával megszűnik, amennyiben:
- a) az Ügyfél súlyosan megszegi az Előfizetési Szerződésben foglalt kötelezettségét/kötelezettségeit (például nem tesz eleget Adatszolgáltatási vagy fizetési kötelezettségének);

- b) az Ügyfél figyelmeztetés ellenére sem orvosolja a súlyos szerződésszegést;
 - c) az Ügyfél nem az ÁSZF-ben vagy az Előfizetési Szerződésben foglaltaknak megfelelően használja a Szolgáltatást, így különösen, de nem kizárólagosan, ha az Ügyfél harmadik személy részére, az Eredményeket továbbértékesíti, átengedi vagy egyéb módon használatba adja;
 - d) ha az Ügyfél ellen bármilyen fizetésképtelenségi eljárás indul, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Ügyfél adószámának felfüggesztését vagy törlését, ha csődeljárás, végelszámolási eljárás van folyamatban az Ügyféllel szemben, vagy a bíróság jogerős határozatában az Ügyfél felszámolását rendeli el.
- 9.2. Az Ügyfél jogosult az Előfizetői Szerződés azonnali hatályú felmondására, amennyiben a Szolgáltató az Előfizetői Szerződésben vállalt kötelezettségeit ismételten és súlyosan megsérti.
- 9.3. A Szolgáltató által azonnali hatályú felmondás esetén, a Szolgáltató, az Ügyfél által teljesített Díj visszatérítésére, ideértve a Szolgáltatás esetleges felfüggesztésének Fesetét is, sem részben sem egészben nem köteles.
- 9.4. Súlyos szerződés-, illetve kötelezettségszegés esetén az erre hivatkozó Fél köteles legalább nyolc (8) napos határidőt biztosítani a másik Félnek arra, hogy szerződés-, illetve kötelezettségszegését orvosolja.
- 9.5. **Rendes felmondás.** A Szolgáltató jogosult indokolás nélkül felmondani az Előfizetői Szerződést legalább tizenöt (15) napos felmondási idővel, amely esetben az Előfizetői Szerződés a felmondási idő lejártakor megszűnik, amennyiben:
- a) az Ügyfél a Szolgáltató által megkövetelt etikus magatartással összeegyeztethetetlen tevékenységet folytat, magatartást tanúsít vagy ennek gyanúja merül fel;
 - b) feltételezhető, hogy az Ügyfél által szolgáltatott Adatok nem felelnek meg a valóságnak, és az Ügyfél a Szolgáltató figyelmeztetése ellenére sem helyesbíti azokat;
 - c) az Adatokkal való visszaélés gyanúja merül fel;
 - d) bármilyen más a Szolgáltató érdekkörébe eső okból.
- 9.6. **A Szolgáltatás felfüggesztése.** A Szolgáltató jogosult arra, hogy az 5.1.26 pontban meghatározott esetben, a fenti 9.4 pontban meghatározott határidő tartamára, vagy a fenti 9.5 pontban meghatározott felmondási időre a Szolgáltatás(ok) nyújtását felfüggeszesse. Amennyiben az Ügyfél az Előfizetői Szerződés fennállta alatt, nem tud vagy nem kíván az Adatszolgáltatásnak eleget tenni, akkor a Szolgáltató erre az időszakra a Szolgáltatás(ok) nyújtását felfüggesztheti. Ebben az esetben az Ügyfél a Szolgáltatás(ok) felfüggesztésének idejére vonatkozó Előfizetési Díj visszatérítésére nem jogosult.
- 9.7. **A Szolgáltatás megszüntetése.** Az Előfizetői Szerződés bármilyen okból bekövetkező megszűnésekor – a szerződés megszűnése napján a Szolgáltató további értesítés nélkül megszünteti a Szolgáltatás(ok) nyújtását és az Ügyfél hozzáférést a Regisztrációs Honlapon biztosított felhasználói fiókhoz.
- 9.8. Az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy az Előfizetői Szerződés megszüntetését követően a Szolgáltató a korábban az Ügyfél által feltöltött Adatokat megőrzi, azokat a szerződéses jogviszony megszűnését követően is jogosult anonim módon felhasználni.

10. Vis major

- 10.1. A Szolgáltató nem felel, ha a teljesítést előre nem látható és el nem hárítható külső ok, esemény, különösen természeti katasztrófa, háború, vagy más hasonló esemény, ideértve különösen informatikai rendszerek meghibásodását, teszi lehetetlenné.

11. Panaszkezelés

- 11.1. Ez a szerződés a Magyarország anyagi és eljárásjogi jogrendjének hatálya alá tartozik.
- 11.2. Ha az Ügyfélnek panaszra merül fel, azokat a Szolgáltató felé a jelen ÁSZF 1.1 pontjában írt elérhetőségein személyesen, írásban, e-mail és telefon útján is jelezheti. Az Ügyfél panaszára a Szolgáltató a hatályos jogszabályok szerint ad választ. Vita esetén az Ügyfél bírósághoz is fordulhat.

Melléletek:

- 1. számú melléklet** Regisztrációs Adatlap mintája
2. számú melléklet Részletes tájékoztatás a Díjról
3. számú melléklet Táblázat mintája

Regisztrációs adatlap

A Béradatbázis Hozzáférésre irányuló Szolgáltatás igénybevételét szolgáló regisztráció során az alábbi adatok megadása szükséges:

1. Kapcsolattartó neve
2. Kapcsolattartó vállalati e-mail címe
3. Kapcsolattartó telefonszáma
4. Vállalat neve
5. Vállalat adószáma

Részletes tájékoztatás a díjról*

A Béradatbázis Hozzáférésre irányuló Szolgáltatás tartalma és díjai:

1 hónapos csomag	3 hónapos csomag	6 hónapos csomag	12 hónapos csomag
A szolgáltatás igénybevételének feltétele:			
egyszeri adatszolgáltatás: on-line kérdőívek kitöltése + excel adattábla feltöltése	on-line kérdőívek kitöltése havonta (3 alkalom) + excel adattábla feltöltése	on-line kérdőívek kitöltése havonta (6 alkalom) + excel adattábla feltöltése (6 hónap alatt 2 alkalommal)	on-line kérdőívek kitöltése havonta (12 alkalom) + excel adattábla feltöltése (12 hónap alatt 4 alkalommal)
A szolgáltatás tartalma:			
1 hónapos hozzáférés a teljes béradatbázishoz egyedileg konfigurálható on-line elemzések és riportok exportálható összefoglaló és egyedi riportok (excel)	3 hónapos hozzáférés a teljes béradatbázishoz egyedileg konfigurálható on-line elemzések és riportok exportálható összefoglaló és egyedi riportok (excel)	6 hónapos hozzáférés a teljes béradatbázishoz egyedileg konfigurálható on-line elemzések és riportok exportálható összefoglaló és egyedi riportok (excel)	12 hónapos hozzáférés a teljes béradatbázishoz egyedileg konfigurálható on-line elemzések és riportok exportálható összefoglaló és egyedi riportok (excel)
A szolgáltatás ára:			
100.000 Ft + ÁFA (1 hónapos előfizetés)	270.000 Ft + ÁFA (3 hónapos előfizetés)	480.000 Ft + ÁFA (6 hónapos előfizetés)	840.000 Ft + ÁFA (12 hónapos előfizetés)
Érvényesség:			
Hiánytalan és a Szolgáltató által ellenőrzött/jóváhagyott adatszolgáltatást követően megrendelhető az egyedi felhasználói fiókon keresztül			

* A díjlistában szereplő díjak nettó árak és az ÁFA-t nem tartalmazzák. A feltüntetett díjak tájékoztató jellegűek. A Szolgáltató díja az Ügyfél által igénybe venni kívánt egyes Szolgáltatások számától, valamint az azokhoz való hozzáférés számától és/vagy időtartamától függ. Az előfizetői díj az Előfizetői Szerződésben meghatározott díj.

Az egyedi lekérdezések vagy kész munkaerő-piaci riportok mindenkori árai a smartzoom.hu weboldalon találhatóak.

Táblázat mintája

A Béradatbázis Hozzáférésre irányuló Szolgáltatás igénybevételének és az Előfizetői Szerződés megkötésének feltétele az adatszolgáltatás. Az alábbi adatokat kérjük szolgáltatni:

Vállalati adatok

- Cég neve
- Adószám
- Székhely címe
- Telefonszám
- Weboldal címe
- Ágazati besorolás
- Összlétszám
- Összesített éves bruttó árbevétel

Telephelyek és/vagy üzletágak adatai

- Telephely és/vagy üzletág neve
- Cím
- Ágazat
- Létszám
- Éves bruttó árbevétel

Felhasználók adatai

- Név
- Pozíció
- E-mail cím (vállalati)
- Mobiltelefon
- Közvetlen vezetőkes telefon
- LinkedIn profil linkje (nem kötelező)
- Profilkép feltöltés (nem kötelező)

Egyéni munkavállalókra vonatkozó demográfiai és béradatok

- Egyéni azonosító
- Munkakör pontos megnevezése a vállalatnál
- SmartScale munkakör családba besorolás
- SmartScale munkakörbe besorolás
- Munkakör besorolási szintje
- Munkavégzés helye (megye)
- Születési dátum
- Nem
- Expat-e
- Kölcsönzött munkaerő-e
- Műszakrend
- Mióta dolgozik a vállalatnál?
- Mióta tölti be az adott munkakört? (nem kötelező)
- Munkaszerződésben foglalt bruttó havi alapbér (Ft/hó)
- Részmunkaidő (%)
- Előző 12 hónap totál bruttó kifizetése (Ft)
- Adott év januárjától az adott hónapig összesített totál bruttó kifizetés (Ft)

Béripolitikai kérdőívben szolgáltatandó adatok

- Éves béremelés időpontja (hónap)
- Éves béremelés mértéke (%)
- Rendkívüli béremelés időpontja (hónap)
- Rendkívüli béremelés mértéke (%)
- Változások a kompenzációs rendszerben (kiemelt juttatási és pótlék elemek; bevezetés, növelés, csökkentés, eltörlés, beépítés vagy nincs változás)
- Éves béremelés tervezése (tervezés kezdete, döntéshozás; hónap)

Pótlékok és bónuszok

- Van-e 13. és 14. havi fizetés?
- Pótlékok és juttatások mértéke az alapbér %-ában

HR mutatók

- Fluktuációs ráta
- Hiányzási ráta
- Üres pozíciók aránya
- HR kapacitás mutató
- Mely munkakörökben jelent problémát a fluktuáció?
- Mely munkakörökben jelent problémát az üres pozíciók betöltése?

Aktualitások

(Ezt évente csak 1 alkalommal kell kitölteni, minden évben frissítjük az aktuális kérdéseket)

- A szociális hozzájárulási adó csökkentésének hatása a 2017-es bérfelvezetési tervekre
- A társasági adó csökkentés hatása a 2017-es bérfelvezetési tervekre
- A minimálbér emelés az összes munkatárs hány %-át érintette
- Az elvárt bérminimum emelés az összes munkatárs hány %-át érintette